

Ausschreibung: Mitarbeit Produktionsleitung

21. internationales literaturfestival berlin

Das von der Peter-Weiss-Stiftung für Kunst und Politik e. V. (PWS) organisierte internationale literaturfestival berlin (ilb) ist eine komplexe und vielfältige Kulturinstitution. In besonderer Nähe zu künstlerischen Prozessen bieten wir Ihnen eine spannende Arbeitserfahrung an der Schnittstelle zwischen Literaturbetrieb und Veranstaltungsmanagement. Sie arbeiten in einem dynamischen Team und erhalten Freiräume zur Umsetzung eigener Ideen.

Das 21. ilb findet vom 8. – 18. September 2021 im silent green Kulturquartier sowie an weiteren Orten in Berlin statt. Rund 150 nationale und internationale Gäste werden im Rahmen von Lesungen und Diskussionsrunden auftreten. Die Veranstaltungen finden live vor Ort oder hybride statt. Es sind Live-Streams und digitale Angebote geplant. Die jeweilige Durchführung ist abhängig von den geltenden Bestimmungen zur Eindämmung der Pandemie.

Für eine Festanstellung mit einer **wöchentlichen Arbeitszeit von 40 Stunden** suchen wir für den Zeitraum **1.08.-30.9.2021** eine Produktionsleitung.

Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- organisatorische Durchführung der geplanten Veranstaltungen und Formate des Festivals sowie Unterstützung bei der Bewirtungsplanung in enger Rücksprache mit der Programmleitung des Jungen Programms sowie des Abendprogramms und der Logistikabteilung
- Planung, Koordination und Durchführung von logistisch-organisatorischen Abläufen
- Kommunikation mit diversen Spielstätten: zentrale Ansprechpartner*in, Verabredung von Ortsterminen, Begehungen, Absprachen zum Veranstaltungsablauf und Hygienekonzepten
- Externe Schnittstellenkommunikation z.B. mit den (technischen und organisatorischen) Teams der Veranstaltungsorte sowie beteiligten Gästen (Moderator*innen, Redner*innen, Schauspieler*innen, Gebärdendolmetscher*innen etc.)
- Vorbereitung der Festivalrezeption
- Interne Schnittstellenkommunikation mit angrenzenden Abteilungen zur Abstimmung der Prozesse
- Hauptansprechpartner*in für Teammitglieder, Künstler*innen, Dienstleister*innen und Spielstätten bezüglich aller organisatorischen Belange
- Bedarfsermittlung im Bereich Personalplanung, ggfs. Unterstützung bei der Akquise und Koordination von Festivalhelfer*innen und Vorort-Mitarbeiter*innen
- Anleitung eines Teams von rund 40 Volunteers und 3 Spielstättenleiter*innen
- Erstellen und Versand von Einsatzplänen
- Ggfs. Mitarbeit bei der anfallenden Budgetplanung und -kontrolle/ Monitoring der Technikkosten
- Teilnahme an Team-Meetings im Rahmen der Vorbereitung des Festivals und darüber hinaus
- Evaluation der Tätigkeiten für das ilb 2021

*Wir freuen uns über Bewerber*innen mit folgenden Qualifikationen:*

- Berufserfahrung im Bereich Produktion / Veranstaltungsorganisation
- Affinität in den Bereichen zeitgenössische Literatur und Festivals
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere europäische Fremdsprachen von Vorteil
- Organisationstalent
- Teamfähigkeit
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Möglichkeit und Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung

- Kenntnisse der internationalen Literaturszene und Erfahrung im Umgang mit Fördermitteln

Bitte schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung und den üblichen Unterlagen (kurzes Motivationsschreiben, Lebenslauf, wichtigste Zeugnisse) bis zum 25.07.2021 an Simone Schröder: simone.schroeder@literaturfestival.com

Weitere Informationen über uns finden Sie unter www.literaturfestival.com.